|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN HÀ ĐÔNG  **TRƯỜNG THCS PHÚ LƯƠNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 72/KHT-THCSPLg | *Hà Đông, ngày 3 tháng 05 năm 2022* |

# KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2022

1. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM
2. Chào mừng 68 năm chiến thắng Điện Biên Phủ ngày 07/5, chào mừng 81 năm ngày thành lập Đội TNTPHCM 15/5 và mừng sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh ngày 19/5.
3. Tập trung chỉ đạo hoàn thành chương trình học kỳ II. Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II theo hướng dẫn của Phòng GDĐT quận.
4. GVCN hoàn thành hồ sơ học sinh, GVBM hoàn thành hồ sơ chuyên môn, hồ sơ kiểm tra giáo viên, hồ sơ thi đua năm học 2021 -2022.
5. Tăng cường ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT.
6. Tham gia tổng kết thực hiện các kế hoạch, các cuộc vận động, các phong trào thực hiện trong năm học 2021-2022; tổng kết phong trào viết SKKN, gương điển hình tiên tiến năm học 2021-2022.
7. Tiếp tục triển khai công tác PCGD-XMC năm 2022.
8. Nộp danh sách học sinh xin phúc khảo giao lưu học sinh giỏi lớp 6,7,8 cấp Quận( nếu có).
9. Phối hợp với các trường Tiểu học tham gia giám sát công tác tồ chức coi, chẩm bài kiềm tra định kì cuối năm học đối với học sinh khối lớp 5 theo công vãn số 316/PGDĐT ngày 14/4/2022 của phòng GDĐT Hà Đông (*trường sẽ nhận học sinh lớp 5 vào học lớp 6, theo Thông tư 22/2016/TT-BGD ĐT có hiệu lực từ 06/11/20Ị6).*
10. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dường học đường” tại nhà trường
11. Phát động cuộc thi “Sáng tạo thành thiếu niên nhi đồng” toàn quốc lần thứ 18 năm 2022 theo Kế hoạch số 326/KH-BTC đối với học sinh trong toàn trường;
12. Thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp lớp 9 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo đúng các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Phòng GDĐT Hả Đông.
13. Đón đoàn kiểm tra chéo và tham gia công tác kiểm tra chéo công tác xét tốt nghiệp lớp 9, hồ sơ đăng ký thi tuyên sinh vào lớp 10 THPT và hồ sơ chuyên môn do PGD phân công.
14. Thực hiện nhập dữ liệu HS đăng ký dự thi vào lóp 10 THPT và thực hiện nhiệm vụ theo các văn bản hướng dẫn thi vào lớp 10 THPT của Sở GDĐT Hà Nội và Phòng GDĐT Hà Đông.
15. Tiếp tục tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên, nghiên cứu và lựa chọn sách khoa mới lớp 7 cho năm học 2022-2023; rà soát mua sắm thiết bị lớp 7 cho chương trình Giáo dục phổ thông 2018;
16. Tham gia Hội tháo về thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 6 năm học 2021-2022; đăng ký mua sách giáo khoa lóp 6 năm học 2022-2023.
17. Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, tiêm phòng vacxin Covid- 9.
18. Xây dựng kế hoạch tuyền sinh vào lớp 6 năm học 2022-2023 theo đúng văn bản hướng dẫn của cấp trên; Thông báo trên các phương tiện Kế hoạch TS vào lớp 6 năm học 2022-2023 của nhà trường.
19. Hoàn thành báo cáo Kiểm định chất lượng và Hồ sơ công nhận lại trường chuẩn Quốc gia lần thứ 2.
20. BGH kiểm tra Hồ sơ chuyên môn giáo viên, nhân viên.
21. **KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN**

**1. Tuần từ 02/05/2022 đến 08/05/2022**

* Ngày 2/5/2022 nghỉ bù ngày Quốc tế Lao động 01/5
* Từ ngày 03/05/2022 các trường thực hiện kế hoạch chương trình tuần 33 năm học 2021 -2022.
* Đẩy mạnh các hoạt động thi đua chào mừng ngày giải phóng Điện Biên 07/5. thành lập Đội TNTPHCM ngày 15/5 và mừng sinh nhật Bác Hồ ngày 19/5.
* Tham gia chấm phúc khảo giao lưu học sinh giỏi lớp 6, 7, 8 cấp Quận( nếu có).
* Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II học sinh lớp 6,7,8 các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh theo lịch chung toàn quận. Các môn còn lại theo lịch chung toàn trường.
* Thông báo rộng rãi kịp thời tinh thần, chủ trương và các thông tin cần thiết cho học sinh lớp 9 của nhà trường nội dung văn bản về công tác xét tốt nghiệp lớp 9 năm học 2021-2022 và hướng dần tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022- 2023. Nghiêm túc thực hiện đúng các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 và hướng dẫn tuyền sinh vào lóp 10 trung học phồ thông năm học 2022 - 2023.
* BGH tâp trung chỉ đạo và quán triệt CB, GV và HS thực hiện những nội dung sau:
* Thực hiện đây đù nội dung chương trình tất cả các môn học không được dạy dồn, dạy ghép, cắt xén chương trình; đánh giá xếp loại chính xác, khách quan để làm cơ sở xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển vào lóp 10 THPT. Tuyệt đối không đế xảy ra các hiện tượng tiêu cực dẫn tới thay đổi kết quả học lực, hạnh kiểm của học sinh.

+ Tổ chức cho cán bộ, giáo viên học tập Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; thông báo cho phụ huynh học sinh các thông tin trong Quy chế có liên quan đến học sinh.

+ Tồ chức triển khai quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ GDĐT cho aiáo viên, học sinh; Hướng dần học sinh thực hiện làm các loại hồ sơ; chuẩn bị cho học sinh các loại hô sơ đúng thời điểm quy định; hướng dẫn cho học sinh chọn trường tuyển sinh phù hợp khả năng và điều kiện của bản thân học sinh.

+ Tồ chức xét công nhận tốt nghiệp theo đúng quy chế và nghiêm túc thực hiện theo hướng dần cùa Sờ GDĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021 - 2022.

+ Phối hợp làm tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lóp 10 THPT năm học 2022 - 2023.

+ Các trường thực hiện nghiêm túc Công văn số 1024/ SGDĐT-GDPT ngày 20/04/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; văn bản số 332/PGDĐT-THCS ngày 22/4/2022 của phòng GDĐT quận Hà Đông tuyệt đối không được ép buộc, vận động học sinh không thi vào lớp 10 THPT.

* Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.
* Tổ chức chuyên đề ôn tập vào lóp 10 THPT môn Ngữ Văn, Toán, Tiếng Anh.

1. **Tuần từ 9/05/2022 đến 15/05/2022**

* Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 34 năm học 2021-2022.
* Tồ chức chào mừng ngày thành lập Đội TNTPHCM ngày 15/5 và mừng sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh ngày 19/5.

\* BGH trường THCS cần chỉ đạo thực hiện nhưng nội dung sau:

- Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp theo đúng quy chế và nghiêm túc thực hiện theo văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Phòng GDĐT quận Hà Đông về việc hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS, năm học 2021-2022.

* Phổi hợp làm tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo văn bản của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyền sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023.
* Hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 10/5/2022.
* Hoàn thành Đơn xin dự thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 của HS khối 9 nộp về PGD ngày 12/5/2022
* Tham gia họp Cụm thi đua bình xét, chấm điểm tiêu chí thi đua; hoàn thành hồ sơ thi đua nộp của nhà trường nộp trước ngày 10/5/2022.

1. **Tuần từ 16/05/2022 đến 22/05/2022**

* Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 35 năm học 2021-2022.
* Các tổ nhóm chuyên môn, cá nhân hoàn thiện hồ sơ chuyên môn năm học 2021-2022 nộp về nhà trường đ/c Thủy Văn thư nhận.
* Tổ chức đánh giá đội ngũ theo chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên *( theo văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT).*
* Hoàn thành việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 và hồ sơ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo hướng dần cùa Sờ GDĐT Hà Nội và Phòng GDĐT quận Hà Đông nộp về PGD đúng thời gian qui định.
* Hoàn thành ghi học bạ học kỳ II và cả năm. Kết thúc học kỳ II vào ngày 21/5/2022.
* Hoàn thành cơ số điểm kiểm tra , điểm trung bình các môn học, thực hiện đúng Qui chế cho diêm tôi thiểu các bộ môn. Các con điểm của học sinh phải đảm bảo chính xác, trùng khớp tuyệt đối giữa: **sổ điểm cá nhân và sổ điểm điện tử.**
* Hoàn thành đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm học 2021-2022 đảm bảo tính khách quan, chính xác, công bằng và đúng quy chế.
* Phối hợp với các trường Tiểu học Phú Lương II và TH Phú Cường tham gia giám sát công tác tổ chức coi, chấm bài kiểm tra định kì cuối năm học đối với học sinh khối lớp 5 theo công văn số 316 PGDĐT ngày 14/4/2022 của phòng GDĐT Hà Đông (*theo Thông tư 22/2016/TT-BGD ĐT có hiệu lực từ 06/11/2016).*
* Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho học sinh sau khi được Phòng GDĐT xét duyệt kết quả tốt nghiệp THCS.

1. **Tuần từ 23/05/2022 đến 29/05/2022**

* Ngày kết thúc năm học: 28/5/2022.
* Tổ chức kiểm tra chéo HSCM cấp trường( 2 lần) phân công đ/c Hoàng Oanh và Thu Hường chỉ đạo.
* Tham gia kiềm tra chéo hồ sơ chuyên môn giữa các nhà trường theo sự phân công của PGD*( có hướng dẫn riêng).*
* Tham gia hội thảo thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 6 *(Có hướng dẫn riêng).*
* Hoàn thành tự chấm điểm thi đua, xếp loại thi đua giáo viên cả năm năm học 2021-2022
* Tồ chức Tổng kết năm học 2021-2022 với cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh *(hoàn thành ngày 28/5/2022)*
* Phối hợp với phường bàn giao học sinh về địa phương, phối hợp với các đoàn thê tô chức tốt sinh hoạt hè cho học sinh.
* Tồ chức họp cha mẹ học sinh thông báo kết quả học tập năm học 2021-2022 cùa học sinh cho các bậc phụ huynh học sinh, có kế hoạch phối hợp trong công tác giáo dục toàn diện học sinh.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 5/2022 của nhà trường, đề nghị CB, GV, NV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có điều chỉnh nhà trường sẽ thông tin trên bảng tin và zalo nhóm của nhà trường./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - BGH, CB, GV, NV (để t/h);  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG** |