|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN HÀ ĐÔNG**TRƯỜNG THCS PHÚ LƯƠNG**Số: 70 /KH-THCSPLg  | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Hà đông, ngày 25 tháng 7 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Triển khai Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 về thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch Covid – 19**

*Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội; Thực hiện kế hoạch số 790/KH-PGDĐT ngày 24/7/2021 của phòng giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông về triển khai chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 về thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch Covid – 19 ngành giáo dục và đào tạo quận Hà Đông;*

*Trường THCS Phú Lương xây dựng kế hoạch triển khai chỉ thị số số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố về việc thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch Covid – 19 ngành giáo dục và Đào tạo như sau:*

1. **Mục đích, yêu cầu**
2. **Mục đích**

*-* Nâng cao nhận thức trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường về công tác phòng, chống dịch COVID-19 để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có kĩ năng tự phòng ngừa và có ý thức trách nhiệm trong bối cảnh dịch COVID-19 đang có diễn biến phức tạp.

*-* Ngăn chặn kíp thời sự lây lan dịch bệnh của toàn thành phố cũng như của quận Hà Đông, đảm bảo an toàn về tính mạng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường

***2.* Yêu cầu**

*-* Công tác phòng chống dịch COVID-19 của nhà trường phải là nhiệm vụ cấp bách, ưu tiên hàng đầu.

*-* Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường phải được quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả.

*-* Phát huy vai trò lãnh đạo của thủ trưởng và sự đồng lòng của tất cả các thành viên trong nhà trường cùng tham gia vào phòng trào phòng chống dịch.

***II.* Nội dung triển khai thực hiện**

***1.* Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.**

- Yêu cầu toàn bộ, cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện cách ly toàn xã hội trong vòng 15 ngày từ 06h00, ngày 24/7/2021 trên phạm vi toàn Thành phố để phòng, chống dịch COVID-19 theo Chỉ thị số 17/CT-UBND, ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố theo nguyên tắc người cách ly với người; gia đình cách ly với gia đình; khu phố cách ly với khu phố; thôn, xóm cách ly với thôn, xóm; xã, phường cách ly với xã, phường; quận, huyện cách ly với quận, huyện; Thành phố cách ly với tỉnh; kiên quyết thực hiện **“ai ở đâu thì ở đó”.** Chỉ ra ngoài trong trường hợp thật sự cần thiết như mua lương thực, thực phẩm, thuốc men, cấp cứu, khám chữa bệnh, tiêm chủng, các trường hợp khẩn cấp khác và phải thực hiện nghiêm thông điệp “5K” của Bộ Y tế, giữ khoảng cách tối thiểu 2m và không tập trung quá 2 người. Thực hiện việc khai báo y tế hằng ngày trên Website [https://tokhaiyte.vn](https://tokhaiyte.vn/) hoặc qua các ứng dụng BLUOZONE; Vietnam Health Declaration.

- Trong trường hợp xuất hiện triệu chứng sốt, ho, khó thở, mất vị giác hoặc có dấu hiệu nghi ngờ nhiễm COVID-19 thì phải tự cách ly, đồng thời thông báo ngay với chính quyền và y tế địa phương để được hướng dẫn xử trí kịp thời.

Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh là một chiến sĩ tiếp tục chung sức đồng lòng để kiểm soát và đẩy lùi dịch bệnh. Trong mọi tình huống hãy bình tĩnh, yên tâm, tiếp tục tin tưởng, ủng hộ các biện pháp phòng chống dịch của Thành phố, của UBND quận Hà Đông và nhà trường. Không hoang mang, lo lắng, thái quá; đặc biệt không tham gia đưa tin sai sự thật về tình hình dịch bệnh gây hoang mang dư luận.

1. **Công tác tổ chức**
* Thành lập sở chỉ huy tại đơn vị, thủ trưởng đơn vị trực tiếp chỉ đạo điều hành công tác phòng chống dịch.

- Thiết lập đường dây nóng và công khai số điện thoại trực đường dây nóng, tổ chức trực ban 24/7 bảo đảm kịp thời giải quyết các công việc cấp bách trong mọi tình huống

- Dừng tất cả các hoạt động, hội họp chưa cần thiết, các cuộc họp cần thiết thì tổ chức họp trực tuyến.

- Phân công lịch trực đối với ban giám hiệu và nhân viên.

**III. Tổ chức thực hiện**

1. **Ban giám hiệu**
* Ban hành quyết định thành lập sở chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 của trường THCS Phú Lương
* Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Chỉ thị 17/CT-UBND về giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch COVID-19.
* Thường xuyên kiểm tra đôn đốc cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt Chỉ thị 17/CT-UBND về giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch COVID-19.
* Phân công lịch trực đối với Ban giám hiệu và nhân viên trong thời gian giãn cách
* Cung cấp đường dây nóng về phòng chống dịch trong nhà trường tới toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh.
1. **Nhân viên y tế học đường**
* Tham mưu cho Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Chỉ thị 17/CT-UBND về giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch COVID-19 trong phạm vi nhà trường
* Báo cáo hàng ngày đầy đủ, kịp thời đến Sở chỉ huy phòng giáo dục theo 3 khung giờ: 6h00; 12h00’ 18h00’ và đột xuất trong các trường hợp phát sinh.
* Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, vật tư tiêu hao, cơ số thuốc, trang thiết bị thiết yếu theo đúng yêu cầu tại thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGD ngày 12/5/2016 quy định.
* Trực theo sự phân công của ban giám hiệu và trực đường dây nóng của nhà trường.
1. **Giáo viên chủ nhiệm**
* Tuyên truyền nội dung chỉ thị Chỉ thị 17/CT-UBND về giãn cách xã hội tới toàn thể phụ huynh và học sinh của lớp mình. Đôn đốc nhắc nhở học sinh thực hiện tốt các phong trào phòng chống dịch.
* Thường xuyên cập nhật tình hình sức khỏe của học sinh và báo cáo hàng ngày với nhà trường qua zalo theo 3 khung giờ 6h00; 12h00’ 18h00’ và đột xuất trong các trường hợp phát sinh.
1. **Phân công lịch trực của Ban giám hiệu và nhân viên trong thời gian giãn cách theo chỉ thị 17/CT-UBND;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Ban giám hiệu** | **Nhân viên** | **Bảo vệ** |
| **2** | Phạm Thị Mai Lan | Nguyễn Thị Thủy | Bùi Công Tạo |
| **3** | Hoàng Thị Kim Oanh | Đào Thị Vân | Trần Thị Huân |
| **4** | Phạm Lan. Lê Hường | Nguyễn Thu Hằng | Bùi CÔng Tạo |
| **5** | Hoàng Thị Kim Oanh | Đào Thị Vân | Trần Thị Huân |
| **6** | Lê Thị Thu Hường | Nguyễn Thị Thủy | Bùi Công Tạo |
| **7** | Phạm Thị Mai Lan | Nghỉ | Trần Thị Huân |
| **Chủ nhật** | Nghỉ | Nghỉ | Bùi Công Tạo |

* Ghi chú: Lịch trực của nhân viên lao công: Mỗi đồng chí trực 1 tuần luân phiên .
1. **Thông tin số điện thoại đường dây nóng phòng, chống dịch COVID-19 của trường THCS Phú Lương.**
* Đ/c Phạm Thị Mai Lan – Hiệu trưởng: 0985549267
* Đ/c Lê Thị Thu Hường – Phó hiệu trưởng: 0987520667
* Đ/c Đào Thị Vân – Y tế: 0965606720

Trên đây là kê hoạch triển khai Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 về thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch Covid – 19 của trường THCS Phú Lương đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường thực hiện nghiêm túc./.

|  |  |
| --- | --- |
|  ***Nơi nhận*:** - Ban giám hiệu - Các tổ chuyên môn - Đăng Websise - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Phạm Thị Mai Lan** |